

DOCUMENTO DE CONSULTORÍA

PROPUESTA DE EVENTO VIRTUAL PARA LA FIRMA DEL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO

Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos de Costa Rica
y Secretaría Distrital del Hábitat de Bogotá D.C.

Tipo de entregable	Diseño estratégico y protocolario de evento virtual institucional.
Enfoque	Cooperación internacional, narrativa pública y producción ejecutiva.
Resultado esperado	Evento breve, simbólico, claro y listo para presentación institucional.

Fecha de elaboración: abril de 2026

Resumen ejecutivo

La firma del Memorando debe presentarse como un acto de cooperación pública internacional con propósito, no como una reunión virtual protocolaria. El evento propuesto convierte el acuerdo en una escena institucional clara, breve y simbólica: explica para qué sirve la alianza, ordena la participación de las autoridades, instala un relato público útil y deja trazada la ruta siguiente de mesas técnicas conjuntas.

1. Antecedentes y base del documento

El Memorando de Entendimiento plantea un marco de colaboración interinstitucional entre el Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos de Costa Rica y la Secretaría Distrital del Hábitat de Bogotá D.C. para promover el intercambio de experiencias, conocimientos y buenas prácticas en materia de vivienda, renovación urbana y observatorio del hábitat.

El texto establece tres ejes temáticos prioritarios: política pública y programas de vivienda, asentamientos informales y observatorio del hábitat. También prevé la organización de mesas técnicas virtuales entre los equipos especializados de ambas partes, con agendas formuladas y aprobadas conjuntamente.

El instrumento es de carácter no vinculante, tendrá una vigencia de dos años contados a partir de la última firma digital y podrá ser prorrogado por acuerdo escrito entre las partes.

2. Enfoque estratégico del evento

El evento debe posicionarse como el inicio formal de una ruta de cooperación técnica entre Bogotá y Costa Rica. La narrativa no debe concentrarse en la firma como trámite, sino en el valor público del intercambio institucional.

La idea central es simple: cuando dos instituciones públicas comparten conocimiento, gana la ciudadanía. Desde esa lógica, el acto virtual debe mostrarse como una alianza para aprender, compartir y fortalecer respuestas públicas en temas comunes de vivienda y hábitat.

3. Concepto y narrativa

- **Concepto recomendado:** “Ciudades que comparten, territorios que avanzan”.
- **Bajada narrativa:** “Bogotá y Costa Rica unen capacidades para intercambiar buenas prácticas en vivienda, renovación urbana y observatorio del hábitat”.
- **Mensaje sombrilla:** “Cooperar para habitar mejor”.
- **Idea fuerza:** no se firma solo un documento; se abre una ruta de trabajo conjunto para compartir soluciones sobre cómo habitar mejor las ciudades.

4. Objetivos de comunicación

- Posicionar la firma del Memorando como el inicio de una relación de cooperación técnica útil, clara y orientada a fortalecer capacidades institucionales.
- Explicar, en lenguaje sencillo, para qué sirve el Memorando y por qué sus ejes temáticos tienen valor para la política pública.
- Proyectar liderazgo institucional de ambas autoridades y dejar trazado el siguiente paso: instalación de mesas técnicas virtuales y agendas compartidas.

5. Público prioritario

- Altos funcionarios y equipos técnicos de ambas entidades.
- Áreas de relacionamiento internacional y cooperación.
- Actores especializados en vivienda, desarrollo urbano y observatorios de información pública.
- Medios institucionales, academia y públicos de interés en cooperación pública internacional.

6. Tono y estilo del acto

El tono debe ser sobrio, internacional, técnico pero claro, institucional pero cercano. Debe evitar la grandilocuencia y la rigidez típica de una reunión virtual protocolaria.

La puesta en escena debe cuidar la sobriedad visual, el ritmo ágil y una producción limpia, con intervenciones cortas y una salida simbólica memorable.

7. Minuto a minuto propuesto

Se propone un evento virtual de 35 minutos, con apertura institucional breve, intervenciones de las dos autoridades, formalización del Memorando, momento simbólico digital y cierre con anuncio de la ruta técnica siguiente.

Tiempo	Bloque	Descripción
0:00–0:03	Pantalla de apertura	Pantalla de bienvenida con nombre del acto, entidades participantes y ambientación visual limpia.
0:03–0:05	Apertura del moderador	Saludo, contexto y explicación breve del propósito del evento.
0:05–0:08	Presentación del Memorando	Resumen claro del objeto, ejes temáticos y alcance no vinculante del instrumento.

0:08–0:14	Intervención Secretaría del Hábitat	Mensaje sobre valor del intercambio institucional, cooperación útil y proyección de trabajo conjunto.
0:14–0:20	Intervención Ministerio de Costa Rica	Mensaje sobre visión compartida, fortalecimiento institucional y aprendizaje mutuo.
0:20–0:23	Lectura del compromiso común	Fórmula breve que sintetiza el espíritu del Memorando y da paso a la formalización.
0:23–0:27	Firma o visualización de formalización	Presentación del documento firmado o confirmación institucional de la firma digital.
0:27–0:29	Momento simbólico virtual	Animación o recurso visual de conexión entre Bogotá y Costa Rica alrededor de los tres ejes temáticos.
0:29–0:33	Mensajes finales	Una frase final de cada autoridad, orientada al siguiente paso de la cooperación técnica.
0:33–0:35	Cierre	Agradecimiento y anuncio de instalación de mesas técnicas virtuales.

8. Momento simbólico virtual

Se recomienda un recurso digital llamado “Conectar para transformar”. La propuesta consiste en una animación breve en la que Bogotá y Costa Rica se conectan en pantalla y activan tres nodos visuales: vivienda, renovación urbana y observatorio del hábitat.

La secuencia debe cerrar con una frase simple y de alto valor institucional: “Cuando las ciudades comparten conocimiento, la ciudadanía avanza”. Este recurso reemplaza la foto fría de firma escaneada y deja una imagen final más memorable.

9. Orden de participación sugerido

- Moderador institucional: apertura, conducción y cierre.
- Secretaria Distrital del Hábitat: lectura política y técnica del valor del acuerdo para Bogotá.
- Ministra de Vivienda y Asentamientos Humanos de Costa Rica: visión compartida y sentido de la cooperación bilateral.
- Formalización del Memorando: momento central del acto.
- Cierre conjunto: proyección de las mesas técnicas y del trabajo posterior.

10. Mensajes clave

- El Memorando abre una ruta de cooperación técnica entre Bogotá y Costa Rica.
- El valor del acuerdo está en compartir experiencias, conocimiento y buenas prácticas que fortalezcan la política pública.
- Los ejes temáticos priorizados son vivienda, asentamientos informales y observatorio del hábitat.
- El siguiente paso no es protocolario sino operativo: activar mesas técnicas virtuales con agendas construidas de manera conjunta.

11. Recomendaciones de producción

- Duración máxima sugerida: 35 a 40 minutos.
- Un solo moderador y señal visual limpia.
- Fondos institucionales sobrios y lenguaje audiovisual ejecutivo.
- Validar previamente el uso de logos, nombres y piezas gráficas con ambas partes, dado que el Memorando establece consulta mutua sobre protocolos de comunicaciones y uso de imagen.
- Revisar internamente qué contenidos del documento pueden mostrarse en pantalla, teniendo en cuenta las cláusulas sobre confidencialidad y propiedad intelectual.

12. Cierre estratégico

La firma no debe sentirse como un cierre documental, sino como la apertura de una agenda de intercambio técnico. El mayor valor público del evento consiste en dejar instalada una idea clara: la cooperación entre instituciones sirve cuando mejora la capacidad de responder a los desafíos comunes de la ciudadanía.

En consecuencia, este acto virtual debe combinar sobriedad, claridad y un símbolo digital de conexión que convierta el Memorando en una escena institucional breve, sólida y recordable.